

**Burmistrz Sandomierza  
ogłasza trzeci konkurs  
na stanowisko dyrektora Muzeum Okręgowego w Sandomierzu  
z siedzibą w Sandomierzu przy ul. Zamkowej 12  
na podstawie Zarządzenia Nr KSiP.403.37.2014.IPP  
z dnia 27.10.2014 r.**

- I. Do konkursu na stanowisko dyrektora Muzeum Okręgowego w Sandomierzu może przystąpić osoba, która spełnia następujące warunki:

1. Wymagane kwalifikacje:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie - w jednej z dziedzin związanych z działalnością podstawową Muzeum: archeologii, etnografii, historii sztuki, historii, kulturoznawstwa, muzealnictwa, zarządzania kulturą, zabytkoznawstwa (preferowane uzupełnienie studiami podyplomowymi w zakresie zarządzania, ekonomii, prawa i administracji) lub w zakresie zarządzania, ekonomii, prawa i administracji,
- 2) minimum 5-letnie doświadczenie w pracy w instytucji kultury, nauki lub jednostce administracji publicznej oraz jednoroczne udokumentowane doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym lub udokumentowane doświadczenie w kierowaniu zespołem min. 5 osób przy realizacji przedsięwzięć trwających w sumie co najmniej jeden rok, tematycznie związanych ze statutową działalnością muzeum,
- 3) znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w szczególności muzeów, a także zasad finansowych obowiązujących w tych instytucjach,
- 4) znajomość problematyki, będącej przedmiotem działalności Muzeum Okręgowego w Sandomierzu,
- 5) przedstawienie pisemnej koncepcji funkcjonowania Muzeum Okręgowego w Sandomierzu z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych instytucji,
- 6) znajomość zagadnień z zakresu pozyskiwania środków finansowych z budżetu państwa oraz Unii Europejskiej z przeznaczeniem na dofinansowanie działalności kulturalnej (projekty związane z budową, rozbudową, przebudową, remontem lub wyposażeniem instytucji kultury oraz realizacją wydarzeń kulturalnych),
- 7) znajomość przynajmniej jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie.

2. Inne wymagania:

- 1) dobry stan zdrowia; pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych;
- 3) niekaralność.

### 3. Wymagane dokumenty:

- 1) pisemne oświadczenie o przystąpieniu do konkursu (list motywacyjny),
- 2) życiorys zawodowy (curriculum vitae) – z opisem przebiegu pracy zawodowej wraz z informacją o zakresie obowiązków związanych z zajmowanymi stanowiskami i pełnionymi funkcjami; dokument powinien być opatrzony klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.);
- 3) kwestionariusz osobowy kandydata;
- 4) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy;
- 5) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, osiągnięciach zawodowych;
- 6) aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 7) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych;
- 8) oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe i nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 9) oświadczenia kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168),
- 10) pisemna koncepcja funkcjonowania Muzeum Okręgowego w Sandomierzu (programowa, organizacyjna i finansowa) zawierająca między innymi:
  - a. sformułowanie misji i celów strategicznych,
  - b. opis polityki kadrowej,
  - c. plan gospodarowania środkami finansowymi (w tym pozyskiwania środków ze źródeł zewnętrznych),
  - d. plan efektywnego wykorzystania bazy lokalowej i zasobów muzealnych.

#### II. Informacje dodatkowe:

1. Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego oraz adresem poczty elektronicznej z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Muzeum Okręgowego w Sandomierzu” w ciągu 40 dni od daty ukazania się ogłoszenia w prasie, to jest do dnia 5.12.2014 r..

2. Wniosek o przystąpienie do konkursu winien być złożony w Biurze Obsługi Interesanta, na parterze Urzędu Miejskiego w Sandomierzu przy Placu Poniatowskiego 3, 27 – 600 Sandomierz (w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Sandomierzu) lub przesłany na adres: Urząd Miejski w Sandomierzu, 27-600 Sandomierz, Plac Poniatowskiego 3.
3. Oferty, które wpłyną po terminie określonym w ust. 1 nie będą rozpatrywane.
4. Z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności instytucji można zapoznać się w Muzeum Okręgowym w Sandomierzu, 27 – 600 Sandomierz, ul. Zamkowa 12, tel. 15 644 57 57.
5. Konkurs prowadzony jest w języku polskim.
6. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem ogłoszenia konkursu a planowany termin jego zakończenia ustala się na dzień 30.01.2015 r.
7. Konkurs zostanie przeprowadzony przez Komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Sandomierza.
8. O miejscu i terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie i telefonicznie.
9. Kandydat wyłoniony w konkursie zostanie zatrudniony na stanowisku dyrektora Muzeum na podstawie powołania na czas określony, na warunkach wskazanych przez Burmistrza Sandomierza.
10. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko dyrektora Muzeum zostanie zamieszczone na stronie internetowej [www.sandomierz.pl](http://www.sandomierz.pl) i na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.um.sandomierz.pl](http://www.bip.um.sandomierz.pl), w dzienniku ogólnopolskim, w prasie lokalnej oraz podane do wiadomości pracownikom Muzeum, a informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej [www.sandomierz.pl](http://www.sandomierz.pl) i na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.um.sandomierz.pl](http://www.bip.um.sandomierz.pl) w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata albo zakończenia procedury konkursu, jeżeli do zatrudnienia nie doszło.

**Burmistrz Sandomierza**

*mgr inż. Jerzy Borowski*